

**План мероприятий по противодействию коррупции МАОУ СОШ № 27  
на 2023-2024 учебный год**

| № п/п | Мероприятия   | Сроки проведения                      | Ответственный  |
|-------|---|---------------------------------------|--|
|       | <b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ СОШ № 27 г. Серова</b>  |                                       |  |
| 1     | Организация личного приема граждан директором школы   | По графику                            | Директор   |
| 2     | Распределение средств стимулирующей части фонда оплаты труда  | Ежемесячно                            | Комиссии   |
| 3     | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогов школы;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности МАОУ СОШ № 27;</li> <li>- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей (законных представителей) о качестве образования в школе;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</li> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением (если таковые возникнут)</li> </ul> | Февраль - июнь,<br>сентябрь - декабрь | Зам. директора по УВР  |
| 4     | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц   | В течение года                        | Директор<br>Зам. директора по УВР<br>Секретарь   |
| 5     | Контроль осуществления приёма в первый класс  | В течение года                        | Зам. директора по УВР<br>начальных классов   |
| 6     | Информирование граждан об их правах на получение образования  | В течение года                        | Классные руководители<br>Администрация   |
| 7     | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)   | В течение года                        | Директор<br>Зам. директора по ВР<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности |



|  |  |                   |  |
|--|--|-------------------|--|
| 8  | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся  | В течение года    | Директор<br>Секретарь<br>Зам. директора по УВР   |
| <b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b> |  |                   |  |
| 1.   | Проведение Дней открытых дверей в школе<br>Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней   | Февраль-апрель    | Директор<br>Зам. директора по УВР  |
| 2.   | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам школы  | По факту          | Директор<br>Зам. директора по ВР<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности             |
| 3.   | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы  | В течение года    | Педагог-организатор<br>Инженер-программист   |
| 4.   | Усиление персональной ответственности работников школы за непропорциональное принятие решения в рамках своих полномочий  | В течение года    | Директор   |
| 5.   | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах  | В течение года    | Зам. директора по УВР<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности                        |
| 6.   | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства  | По факту          | Директор   |
| 7.   | Своевременное информирование (в соответствии с ч. 4 ст. 12 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной или гос. службы по последнему месту работы | По факту          | Специалист по кадрам   |
| <b>Антикоррупционное образование</b>                                   |  |                   |  |
| 1.   | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания  | Сентябрь-май      | Учитель обществознания   |
| 2.   | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность   | Сентябрь-май      | Учитель обществознания<br>Социальный педагог<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности |
| 3.   | Целевая выставка в библиотеке  | Ноябрь-декабрь    | Педагог-библиотекарь   |
| 4.   | Социологический опрос  | ноябрь<br>10кл.   | Зам. директора по ВР<br>Кл. руководители   |
| 5.   | Творческая работа среди обучающихся на тему антикоррупционной направленности   | Апрель<br>6-7 кл. | Учителя русского языка и литературы<br>Классные руководители<br>Зам. директора по УВР              |



|                            |  |                         |  |
|----------------------------|--|-------------------------|--|
| 6.                         | Проведение серии классных часов по теме антикоррупционной направленности   | Сентябрь – май          | Зам. директора по ВР<br>Классные руководители 1- 11 классов  |
| 7.                         | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве   | Январь<br>8-9-10-11 кл. | Зам. директора по ВР<br>Классные руководители  |
| 8.                         | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:<br>Проведение классных часов и родительских собраний,<br>Обсуждение проблемы коррупции среди работников,<br>Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции,<br>Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | Декабрь<br><br>5-9 кл.  | Зам. директора по ВР<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности<br>Педагог-организатор<br>Классные руководители |
| <b>Работа с педагогами</b> |  |                         |  |
| 1.                         | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся  | Январь                  | Классные руководители  |
| 2.                         | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов  | По согласованию         | Зам. директора по правовым вопросам и безопасности   |
| 3.                         | Ознакомление работников при приеме на работу с антикоррупционной политикой учреждения и кодексом этики   | По факту                | Специалист по кадрам<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности   |
| <b>Работа с родителями</b> |  |                         |  |
| 1.                         | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания  | В течение года          | Педагог-организатор<br>Инженер-программист   |
| 2.                         | Участие в публичном отчете школы (отчет о самообследовании).<br>Выступление директора в Совете школы   | Май                     | Директор   |
| 3.                         | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов   | Май                     | Директор<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности   |
| 4.                         | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся   | Декабрь                 | Зам. директора по ВР<br>Классные руководители  |
| 5.                         | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу антикоррупционной направленности  | Декабрь                 | Директор<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности<br>Зам. директора по УВР                                    |



|                            |  |                         |  |
|----------------------------|--|-------------------------|--|
| 6.                         | Проведение серии классных часов по теме антикоррупционной направленности   | Сентябрь – май          | Зам. директора по ВР<br>Классные руководители 1- 11 классов  |
| 7.                         | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве   | Январь<br>8-9-10-11 кл. | Зам. директора по ВР<br>Классные руководители  |
| 8.                         | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:<br>Проведение классных часов и родительских собраний,<br>Обсуждение проблемы коррупции среди работников,<br>Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции,<br>Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | Декабрь<br><br>5-9 кл.  | Зам. директора по ВР<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности<br>Педагог-организатор<br>Классные руководители |
| <b>Работа с педагогами</b> |  |                         |  |
| 1.                         | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся  | Январь                  | Классные руководители  |
| 2.                         | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов  | По согласованию         | Зам. директора по правовым вопросам и безопасности   |
| 3.                         | Ознакомление работников при приеме на работу с антикоррупционной политикой учреждения и кодексом этики   | По факту                | Специалист по кадрам<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности   |
| <b>Работа с родителями</b> |  |                         |  |
| 1.                         | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания  | В течение года          | Педагог-организатор<br>Инженер-программист   |
| 2.                         | Участие в публичном отчете школы (отчет о самообследовании).<br>Выступление директора в Совете школы   | Май                     | Директор   |
| 3.                         | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов   | Май                     | Директор<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности   |
| 4.                         | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся   | Декабрь                 | Зам. директора по ВР<br>Классные руководители  |
| 5.                         | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу антикоррупционной направленности  | Декабрь                 | Директор<br>Зам. директора по правовым вопросам и безопасности<br>Зам. директора по УВР                                    |